

セミナー・公開講座申込書

以下の記入欄に必要な事項記入のうえ、【FAX】でお送りください。

<申込書送付先>

株式会社ヒューマンスキル開発センター 宛

F A X 0 3 - 6 3 8 0 - 6 7 7 2



申込講座・コース名			
ご希望の日程			
組織名			
申込者	氏名	(カナ)	
	部署	役職	
	Eメール		
受講者 ※申込者が受講者と同一の場合は、記入不要です。	氏名	(カナ)	
	部署	役職	
	Eメール		
ご連絡先	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> ご自宅 ※どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> をお願い致します。		
住所	〒		
電話番号		F A X 番号	
支払い方法	<input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> クレジット決済 ※どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> をお願い致します。		
その他	お支払方法が【銀行振込】を選択した場合、必要な方は、チェックをお願いいたします。 <input type="checkbox"/> 請求書の発行が必要		

○お申し込み後に、事務局より申込受付とお振込に関するご案内をさせていただきます○

※ご記入頂きました情報は、弊社において、研修・セミナーの運営・管理、今後のご案内のため利用させていただきます。

